

Catálogo de la biblioteca contiene más de 100.000 registros www.ciat.cgiar.org/biblioteca/biblioteca_es/catalogos.htm que incluyen más de 10.000 documentos producidos por el personal científico del CIAT durante sus 35 años de labores http://ciat.catalog.cgiar.org/ciat_bibliografia.htm

Revistas electrónicas: La Biblioteca del CIAT está suscrita a más de 100 revistas comerciales (disponibles fuera del centro vía VPN-Virtual Private Network -(Red privada virtual) - ver notas abajo) y provee acceso de forma fácil y gratuita a otras 300 revistas vía www.ciat.cgiar.org/biblioteca/biblioteca_es/revistas_electronicas.htm (donde la barra amarilla significa que sólo el personal del CIAT fuera y dentro del Centro puede acceder los textos completos; la barra verde significa acceso para cualquier usuario). Si lo desea puede ver el listado ordenado por temas: www.ciat.cgiar.org/biblioteca/biblioteca_es/revistas_temas.htm

CAB Direct: CAB ABSTRACTS 1973-a la fecha www.cabdirect.org (disponible fuera del Centro vía VPN)

Tablas de contenido: Muchas revistas suministran alerta de páginas de contenido por correo electrónico, cada vez que publican un nuevo número. Para obtener este servicio regístrate en el sitio web de la revista. Existen servicios similares bien sea gratis o con algún costo. Ver: www.ciat.cgiar.org/biblioteca/links.htm#Journal

Solicitud y entrega de documentos: Los documentos que no están disponibles en la Biblioteca del CIAT por lo general, pueden ser obtenidos electrónicamente en un lapso de 24 horas. Algunos proveedores pueden tardar un poco más. Si lo desea puede diligenciar nuestro formato de solicitud de documentos, para solicitar la información requerida www.ciat.cgiar.org/biblioteca/biblioteca_es/fotocopias.htm o envíenos un correo electrónico a CIAT-Library@cgiar.org

Adquisición de libros: Para pedidos rápidos: Internet, bibliotecas y proveedores internacionales, envíenos un correo electrónico con los datos de su solicitud.

Búsquedas bibliográficas especializadas y/o bibliografías exhaustivas e integrales: Sólo por solicitud del personal científico y como apoyo a los proyectos de investigación. www.ciat.cgiar.org/biblioteca/biblioteca_es/busquedas.htm

Préstamo de libros: Sólo para personal de CIAT con carnet. Un mes de préstamo por libro.

www.ciat.cgiar.org/biblioteca/biblioteca_es/busquedas.htm

Base de Datos bibliográficas personalizadas: El personal puede acceder a ENDNOTE dentro del CIAT, con el fin de manejar su propia base de datos. Si desea puede solicitar capacitación de esta herramienta al personal de la biblioteca. [\\ciat-library\cdrom\endnote4\EndNote4.pdf](http://ciat-library/cdrom/endnote4/EndNote4.pdf)

Capacitación y dirección en manejo de información científica: Es ofrecida al personal del CIAT y a profesionales de otras instituciones que colaboran con el CIAT.

Catalogación en la fuente: Provee la cita correcta y las palabras clave estandarizadas antes de que los libros/reportes sean enviados a la imprenta.

NOTAS

- A pesar del gran esfuerzo que las bibliotecas hacen para cubrir las necesidades de sus usuarios, ninguna tiene todos los recursos para hacerlo. No obstante, existe un gran número de repositorios y servicios de búsqueda que complementan los costosos servicios comerciales (OAIster <http://oaister.umdl.umich.edu/o/oaister>; REPEC <http://repec.org>; GOOGLE SCHOLAR <http://scholar.google.com>; Social Science Information Gateway www.sosig.ac.uk; Faculty of 1000: www.facultyof1000.com/browse; InfoFinder (full-texts and web pages of CGIAR and FAO) <http://infofinder.cgiar.org>; etc.). Servicios adicionales se encuentran vía www.ciat.cgiar.org/biblioteca/index.htm.
- Para personal de CIAT y AGRONATURA la Biblioteca ofrece mini-talleres para familiarizar a los nuevos empleados, en el uso y manejo de los recursos de información electrónica. Cada miércoles de 8-9AM
- Científicos fuera del CIAT (outposted) deben comunicarse con la Unidad de Sistemas (Carlos Meneses, cgmeneses@cgiar.org) para que sus computadores sean configurados para el uso de VPN (Virtual Private Network)
- Recuerden enviar una copia impresa y una electrónica de los artículos científicos y técnicos de su autoría, escritos en revistas científicas o técnicas, libros, capítulos de libros, reuniones, seminarios, documentos de trabajo, informes anuales a la biblioteca. Ver política del personal de CIAT #1.08 página #5 http://ciat-library.ciat.cgiar.org/edith_hesse_documents/1.08%20policy.doc Ver también la lista de publicaciones 2005 www.ciat.cgiar.org/biblioteca/articles2005.htm.
- Cuando se publique en revistas comerciales por favor envíe el "postprint" or "corrected proof" (último borrador que ha sido revisado y aceptado para ser publicado; NO es la versión final del que publica la casa editora en la web). Basados en recientes cambios sobre regulaciones de derechos de autor, la mayoría de las revistas han dado luz verde para poner estos postprints dentro de la página web del autor y de su biblioteca (antes de hacerlo por favor cheque la siguiente dirección: <http://romeo.eprints.org> o consulte con el personal de la Biblioteca).
- El personal del CIAT debería de promocionar el uso de AGORA (www.aginternetwork.info) y de HINARI (www.who.int/hinari), ya que estas bases de datos, prestan acceso libre a más de 800 y 3000 revistas científicas respectivamente, para empleados en instituciones académicas y de investigación en los países más pobres.

Para más información comuníquese con ciat-library@cgiar.org o vía skype (username ehese) o extensión 3042.